

“KAYSERİ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ ”
(06 KASIM 2024)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak ve Tanımlar

MADDE 1: AMAÇ

Bu yönergenin amacı; kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışan kent konseylerinin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

MADDE 2: KAPSAM

Bu yönerge, Kayseri Kent Konseyi'nin oluşumunu, yönetim ilkelerini, organlarını, görev ve yetkileri ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

MADDE 3: YASAL DAYANAK

Kayseri Kent Konseyi'nin oluşumu, Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası antlaşmalara ve ulusal yasalara, 03.07.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76'ncı maddesine, İçişleri Bakanlığı'nca düzenlenen 8 Ekim 2006 günlü ve 26313 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Kent Konseyi Yönetmeliği”ne dayanmaktadır.

MADDE 4: TANIMLAR

Bu yönergenin uygulanmasında;

a)Belediye: Kayseri Büyükşehir Belediyesi'ni,

b)Kent Konseyi: Merkezi yönetimin, yerel yönetimin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sivil toplumun ve yurttaşların ortaklık anlayışıyla, hemşehrilik hukuku çerçevesinde bulunduğu; kentin kalkınma önceliklerinin, sorunlarının, vizyonlarının sürdürülebilir kalkınma ilkeleri temelinde belirlendiği, tartışıldığı, çözümlerin geliştirildiği ortak aklın ve uzlaşmanın esas olduğu demokratik yapılar ile yönetim mekanizmalarını,

c)Meclisler ve Çalışma Grupları: Kent Konseyi'nin görev alanlarında, yönetim anlayışına dayalı ve sürdürülebilir kalkınma içinde çeşitli toplum kesimlerinin kent yönetimine katkıda bulunmalarını, kaliteli ve yaşanabilir bir kentin yönetiminde aktif rol almalarını hedefleyen ve gönüllülük esasında oluşmuş ortak yapıları,

ç)Yerel Gündem 21 Programı: Birleşmiş Milletler Rio Yeryüzü Zirvesi'nde 1992 yılında kabul edilen ve 21' inci yüzyılın gündemini belirleyen Gündem 21 başlıklı eylem planının 28' inci bölümü uyarınca, yerel yönetimlerin öncülüğünde, sivil toplumun ve diğer ortakların, birlikte kendi sorunlarını ve önceliklerini belirleyerek, kentleri için “Yerel Gündem 21” olarak adlandırılan 1997 yılından itibaren uygulanan Türkiye Yerel Gündem 21 Programını,

d)Yönetişim: Saydamlık, hesap verebilirlik, katılım, çalışma uyumu, yerindelik ve etkinlik gibi kriterlere dayanan, çok aktörlü ve toplumsal ortaklıklara dayalı yönetim anlayışını,

e) YG21: Yerel Gündem 21'i, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kent Konseyinin Oluşumu, Görevleri ve Çalışma İlkeleri

MADDE 5: KENT KONSEYİNİN OLUŞUMU

Kayseri Kent Konseyi, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. maddesi ve İçişleri Bakanlığı tarafından düzenlenen 8 Ekim 2006 günlü ve 26313 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kent Konseyi Yönetmeliği" hükümleri kapsamında kurulmuştur.

Kent Konseyi Genel Kurulu ilk toplantısını yapmak üzere Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı'nın çağrısı ile toplanır. Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı'nın başkanlığında toplanan Genel Kurul, toplantıyı idare etmek üzere üyeleri arasından en az üç kişiden oluşan divan kurulunu seçer.

Divan kurulunun oluşturulmasından sonra, Kayseri Kent Konseyi Başkanı ve Kent Konseyi Yürütme Kurulu seçilir."

MADDE 6: KAYSERİ KENT KONSEYİ'NİN GÖREVLERİ

- a) Kentin sosyal, bilimsel, sanatsal, kültürel, çevresel ve benzeri değerlere ilişkin önceliklerini belirleyip, sahip çıkmak ve geliştirmek çok seslilik ilkeleri ışığında çözüm önerilerini yerel yönetimlere iletmek ve uygulanmasını takip etmek,
- b) Kent sorunlarını demokratik bir biçimde tartışmak, katılımcı demokrasi ilkelerini yaşama geçirmek ve uzlaşma kültürünü geliştirmek, hemşerilik hukuku ve ortak yaşam bilincinin geliştirilmesini, çok ortaklı ve çok aktörlü yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamak,
- c) Yerel yönetimlerde saydamlık, katılım, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik ilkelerini içeren yönetim anlayışını yaşama geçirmek, katkıda bulunmak,
- d) Kent ile ilgili temel stratejiler ve faaliyet planlarının belirlenmesinde, uygulama, izleme ve karar alma süreçlerinde en geniş kitleyi katarak, tüm kenti kapsayan ortak bir aklın oluşturmasına katkıda bulunmak,
- e) Yerel yönetimin sürdürülebilir gelişme sorunlarının çözümüne yönelik uzun dönemli bir planın ve projelerin kent konseyinde hazırlanması, tartışılması sonucu yerel yönetime ileterek, uygulanmasını sağlamak,
- f) Kent Konseyi'nin amaçları doğrultusunda mahalle meclislerinin oluşmasını sağlamak.
- g) Kent kaynaklarının etkili, verimli ve adil kullanımına katkıda bulunmak,
- h) Sürdürülebilir kalkınma anlayışına dayalı, kentin yaşam kalitesini geliştiren, çevreye duyarlı, yoksulluğu giderici vb. kent sorunlarının ve çözüm önerilerinin tartışılacağı kent toplantıları düzenlemek ve bu konuda oluşan programlara katkı vermek, desteklemek,
- ı) Kent Konseyi'nde oluşturulan görüşleri değerlendirilmek üzere Kayseri Büyükşehir Belediyesi'ne gönderilmesini sağlamak,
- i) Sivil toplumun gelişmesine ve kurumsallaşmasına katkıda bulunmak,
- j) Çocukların, gençlerin, kadınların ve engellilerin toplumsal yaşamdaki etkinliklerini arttırmak ve yerel karar alma mekanizmalarında aktif rol almalarını sağlamak,
- k) Kentimizin sorunlarının çözümü amacı ile sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak,
- l) Yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla projeler hazırlamak, bu kuruluşların eğitim, bağış, kredi ve diğer imkânlarını Kent'e sunmak.
- m) Kayseri Lobisi oluşturarak kentimizi yurt içinde ve dışında tanıtmak, Kayseri'nin sorunlarını ilgili birimlere aktarmak ve çözüm çalışmalarını izlemek, çözümün hızlanması için katkıda bulunmak.
- n) Kültür ve sanat etkinlikleri ile Kayseri'deki değerleri tanıtmak ve sevdirmek.

- o) Araştırma ve incelemeler yaptırmak ve yayınlamak.
- ö) Eğitim, bilim, sanat, kültür, bilgi, derleme ve değerlendirme merkezleri kurmak, ulusal veya uluslararası kongre, sempozyum, ihtisas fuarları, panel, konferans gibi tanıtıcı, üretici, eğitici, geliştirici ve katılımcı toplantılar düzenlemek ve girişimlerde bulunmak.
- p) Kayseri'deki üniversiteler ve işadamları arasında işbirliği sağlamak,
- r) Kayseri'ye yatırım yapmak isteyen ulusal ve uluslararası kişi ve kuruluşlara yardımcı olmak ve yol göstermek.
- s) Diğer Kent Konseyleri ile kentin geleceği ve günlük yaşamı ile ilgili ortak çalışmalar yapmak.
- ş) Kayseri'deki kamu kurum ve kuruluşlarıyla özel ve sivil örgütleri, özel sermaye kurum ve temsilcileriyle gönüllü yurttaşları, 'iyi yönetim', 'kamu yararı' ve 'Kayseri' ortak paydasında bir araya getirerek yereldeki katılımcı ve çoğulcu demokrasinin gelişimine katkıda bulunmak,
- t) Yerelde dezavantajlı grupları ve yoksulluğu giderici programları desteklemek,

MADDE 7: ÇALIŞMA İLKELERİ

Kayseri Kent Konseyi aşağıdaki ilkeler çerçevesinde çalışmalarını sürdürür:

- a) Kentine sahip çıkma, aktif katılım ve çözümde ortaklık ilkelerinin bütünlüğüne ve kentlerin yaşanabilir bir geleceğe taşınmasına katkıda bulunmak,
- b) Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin imzaladığı ve onayladığı Birleşmiş Milletler Zirveleri ile diğer uluslararası sözleşmelerde kent ve kent yaşamına yönelik temel ilkeleri hayata geçirmek,
- c) Kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim İlkelerini ön planda tutmak,
- ç) Uluslararası gelişmeleri ve ülke koşullarını gözeterek, tarafsız bir yaklaşımla görüş ve önerilerini oluşturmak,
- d) Katılımcılığı ve ortak akla dayanan uzlaşmayı esas almak,
- e) Değişimi ve yenilikleri önceden fark ederek sonuç odaklı çalışma kültürünü benimsetmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kent Konseyi Üyeliği ve Organları

MADDE 8: KENT KONSEYİ ÜYELİĞİ

- (1) Kent Konseyi; merkezi yönetimi, yerel yönetimi, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarını ve sivil toplumun ortaklık anlayışıyla ile buluşturmak üzere aşağıda belirtilen kişi, kurum ve kuruluş temsilcilerinden oluşur:

- a) Mahallin en büyük mülki idare amiri veya temsilcisi,
- b) Büyükşehir Belediye Başkanı veya temsilcisi,
- c) Sayısı 10'u geçmemek üzere Kayseri Valisi tarafından belirlenecek il kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcileri,

ç) Kent konseyi çatısı altında bir araya gelen tüm yapıların arasında ortak akıl ve uzlaşmayı destekleyecek dengeli bir üye yapısının oluşturulması amacıyla Kayseri ili sınırları içerisindeki tüm mahalle muhtarlarının temsilci sayılarının yönetmelikte öngörülen kriterler içerisinde kalmak kaydıyla ilçe bazlı değerlendirilerek il genelinde her bir ilçe için 1 (bir) muhtar temsilci

d) İlde teşkilatını kurmuş olan siyasi partilerden birer temsilci

e) Kayseri'deki mevcut üniversitelerden birer temsilci

f) Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterler birliğinin, baroların, ilgili dernekler ile vakıflardan birer temsilci

g) Kent Konseyi'nce kurulan meclis ve çalışma gruplarının birer temsilcisi.

(2) YENİ KATILIMLAR

Kayseri Kent Konseyi, yeni katılımlara açıktır. Kurumsal başvurular Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilerek olumlu görülenler Kent Konseyi'nin ilk Genel Kurul toplantısında karara bağlanır.

(3) KAYSERİ KENT KONSEYİ ÜYELİĞİNİN BİTİMİ

Kent Konseyi üyeliği;

- a) Bir konsey üyesinin istifa etmesi ve bunu Yürütme Kurulu'na iletmesi ve istifasının kabulü ile biter.
- b) Konsey üyeleri için üyelik, ilk yerel yönetim seçimine kadar sürer. Bu sürelerin sonunda konsey üyelikleri kendiliğinden düşer.
- c) Kent Konseyi olağan ve olağanüstü toplantılarına üç kez mazeretsiz katılmayan üyenin üyeliği düşmüş sayılır.

MADDE 9: KAYSERİ KENT KONSEYİ ORGANLARI

Kayseri Kent Konseyi aşağıdaki organlardan oluşur:

- a) Genel Kurul,
- b) Yürütme Kurulu,
- c) Meclisler ve Çalışma Grupları
- ç) Kent Konseyi Başkanı

A - GENEL KURUL:

- 1) Genel Kurul, Kent Konseyi'nin en yetkili organı olup 8 inci maddede sayılan üyelerden oluşur. Genel Kurul, her yıl ocak ve eylül aylarında yapacağı iki toplantıdan az olmamak üzere, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır.
- 2) Genel Kurul'a Kent Konseyi Başkanı başkanlık eder. Başkanın bulunmaması halinde yürütme kurulunun en yaşlı üyesi toplantıya başkanlık eder.

- 3) Genel Kurul; Yürütme Kurulu'nun, Meclislerin ve Çalışma Grupları'nın seçim ve çalışma esaslarını Kent Konseyi Yönetmelik hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla bu çalışma yönergesi ile belirler.”

GENEL KURUL TOPLANTISI:

- 1) **Olağan Toplantılar:** Kent Konseyi yılda en az 2 kez olağan olarak toplanır.
- 2) **Olağanüstü Toplantılar:** Kent Konseyi; Yürütme Kurulu kararı ile doğrudan veya konsey üyelerinin 1/3'ünün yazılı isteği ile gündemli olarak olağanüstü toplantıya çağırılabilir. Olağanüstü toplantıda ek gündem maddesi önergesi verilemez.

ÇALIŞMA YÖNTEMİ:

- 1) **Toplantı Gündemi, Tarihi, Yeri, Saati:** Gündem, Yürütme Kurulu tarafından hazırlanır, üyelere önceden duyurulur. Olağan Kent Konseyi toplantısında önceden belirlenmiş gündem maddesine ek ve değişiklik yapılması, üyelerin yazılı önerge vermesi ile lehte ve aleyhte yapılacak birer konuşmadan sonra Genel Kurul salt çoğunluk kararıyla yapılır. Bu oylama sonrasında ek gündem maddeleriyle son şeklini alan gündemi genel kurulun oyuna sunarak kesinleştirir.

Kent Konseyi Yürütme Kurulu, Genel Kurulun toplantı gündemini, yeri, tarihi ve saatini yerel veya genel iletişim araçları ile genel kurul toplantılarından on beş gün önce üyelere ve halka, duyurur, toplantılar halka ve basına açıktır.

- a) Görüşmelerde konuşmak için önceden divan başkanından yazılı olarak söz istenir ve söz isteme sırasına göre konuşulur. Genel kurulda söz alıp konuşma yapacak üyelerin konuşma süreleri, divan başkanı tarafından eşitlik ve hakkaniyet gözetilerek sınırlanabilir.
- b) Divan başkanı her zaman söz hakkına sahip olup, görüşmelerin yeterli olduğuna ilişkin önerisinin genel kurul tarafından kabul edilmesi durumunda başka üyeye söz verilmez.
- c) Divan başkanı ve üyeleri, genel kurul çalışmalarının düzenini sağlamakla görevli, yetkili ve sorumludur. Genel kurul katılımcılarının düzeni bozan söz ve davranışları divan başkanı tarafından engellenir ve düzeni bozan üyeler divan başkanının talebiyle genel kuruldan çıkarılır.

Temsilcilerin Yetki Belgesi:

İlgililer için ayrı bir katılımcı listesi hazırlanır ve üyeler bu listeleri imzalayarak birleşime katılırlar. Gerekli hallerde üyelerden kimlik göstermeleri istenebilir.

Kent Konseyi'ne katılacak kurumsal üyeler yönünden ilgili kurumlar gösterdikleri üyelerin **temsil yetkilerini** kapsayan yazılı bir belgeyi Yürütme Kurulu'na vermek veya göndermek zorundadır. Temsil yetkisindeki değişiklikler için bir sonraki toplantıya kadar yeni yetki belgesi sunulur. Yeni temsilci kalan süreyi tamamlar.

Divan ve Sandık Kurulu Seçimi: Toplanan seçimli Genel Kurul'da Kent Konseyi Başkanı'nın açılış konuşmasından sonra Genel Kurul'a katılan üyeler tarafından Divan Başkanı, yardımcısı ve katip üye seçilir. ~~Seçim, Genel Kurul'ca belirlenecek usule göre yapılır.~~

- a) Seçimli genel kurul toplantılarında seçim işlemlerini yürütecek olan divan başkanı ile iki (2) asil, iki (2) yedek yazman üyenin seçimleri işaretle oylama yöntemiyle ve salt çoğunlukla seçilir.
- b) Konsey başkanı ile kadın ve gençlik meclisi başkanlarının doğal üyesi olduğu 14 (ondört) üyeli yürütme kurulunun doğal üyeleri haricindeki 11 (onbir) üyesi hazırın listesindeki aday olmak için başvurmuş asil üyeler arasından seçilir.

c) Genel kurullarda başkanlık ve yürütme kurulu üyeliği seçimleri gizli oy ve açık tasnif yöntemi ile bunun dışında kalan bütün oylamalar işaretle oylama yöntemi ile yapılır.

Kararların İlanı: Kent Konseyi Genel Kurulu'nca oluşturulan kararlar, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin ilk toplantısında değerlendirildikten sonra Büyükşehir Belediyesi tarafından Kent Konseyi'ne bildirilir ve uygun araçlarla kamuoyuna duyurulur.

B-KAYSERİ KENT KONSEYİ YÜRÜTME KURULU

1)- Yürütme Kurulu'nun Oluşumu: Yürütme Kurulu, Genel Kurul tarafından birinci dönem için iki, ikinci dönem için üç yıl görev yapmak üzere seçilen, Kadın ve Gençlik Meclis Başkanları'nın da yer aldığı on dört (14) asil ve on bir (11) yedek kişiden oluşur. Yürütme Kurulu'na Kent Konseyi Başkanı, bulunmaması halinde Yürütme Kurulu'nun en yaşlı üyesi başkanlık eder.

BAŞKAN: Üçüncü kişilere karşı Kent Konseyi'ni temsil eder.

a-) Yürütme kurulu toplantıları ayda bir kezden az olmamak ve beş gün öncesinden gündemin duyurulması kaydıyla yürütme kurulunun belirleyeceği sıklıkta olağan ya da olağanüstü gerçekleştirilebilir. Söz konusu toplantılara, yürütme kurulunca kabul edilmiş yazılı mazereti olmaksızın üst üste üç (3) kez veya bir yılda mazeretli ya da mazeretsiz beş (5) kez katılmayan doğal, seçilmiş üyeler ile meclis başkanlarının yürütme kurulu üyeliği, yürütme kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu kararı ile düşürülür. Üyeliği düşürülen meclis başkanı olduğu takdirde yerine meclis birinci başkan vekili göreve çağırılır.

b-) Seçimle gelen üyelerin üyeliği herhangi bir nedenle son bulduğu takdirde, üyeliği sona eren üyenin seçildiği grubun yedek üyeleri içerisinde en yüksek oyu alan asil üyeliğe davet edilir. Yedek üyeler arasında ilgili grubun üyesinin kalmaması durumunda diğer gruplar içinde en yüksek oya sahip yedek üye asil üyeliğe davet edilir. Yürütme kurulu üye sayısının, yedek üyelerin tümünün katılımından sonra yedinin (7) altına düşmesi halinde olağanüstü genel kurul yapılarak yürütme kurulu yenilenir.

2)-Yürütme Kurulu'nun Görevleri:

a)Yürütme Kurulu, Genel Kurul'un gündemini tespit eder ve Genel Kurul tarafından oluşturulan görüşleri Kayseri Büyükşehir Belediyesi'ne sunar ve uygulamayı izler.

b)Çalışma Grupları'nın raporlarını inceleyip, Genel Kurul'a sunar,

c) Kent konseyine ya da meclislere bağlı olmak üzere gerekli gördüğü çalışma gruplarını kurar. Çalışma gruplarını izleyip değerlendirir ve aralarındaki eş güdümü sağlar.

ç) Kent konseyinin verimli, etkin ve sağlıklı bir şekilde çalışıp kurumsallaşması için gerekli önlemleri alır.

C) MECLİSLER VE ÇALIŞMA GRUPLARI:

1 – Meclis ve Çalışma Grubunun Kuruluş Amacı:

Kent Konseyi, çalışma programında yer alan konuların gerçekleştirilebilmesi için, saptanan fiziksel altyapı, doğa/çevre, sosyal kültürel ve ekonomik konularda hazırlanmış veya hazırlanacak eylem projelerinin, yaşama geçirilmesi amacıyla; Meclis ve Çalışma Grupları oluşturabilir.

Dönem içerisinde ihtiyaç duyulduğu takdirde yeni çalışma grupları Kent Konseyi Yürütme Kurulu tarafından oluşturulur ve/veya değişiklik yapıp ilk olağan genel kurulda bilgilendirme yapılır.

2 – Çalışma Gruplarının Görevleri:

- Çalışma Grupları kendi çalışma alanlarında geliştirdikleri sektörel öneri ve projeleri sekreterlik kanalıyla Yürütme Kurulu'na bildirir.
- Çalışma Grupları, YEREL GÜNDEM 21 ilke ve hedefleri doğrultusunda çalışarak, sorunları belirler ve çözüm üretir.
- Çalışma Gruplarının Yönlendiricilerini Yürütme Kurulu belirler.

3 – Çalışma Gruplarının Çalışma Yöntemi:

- Toplantılar, çalışma grubu elemanlarının kendi aralarında uygun bulacakları tarihlerde ve yerlerde, çağrılı olarak yapılır.
- Çağrı sistemi ve yazışmalar ile dokümantasyonunun muhafazası ve devamlılığı için, grup kendi içinde bir karara varır ve sekreteryaya oluşturur.
- Tutanağa bağlanan toplantılar ve kararların birer nüshası, Kent Konseyi Yürütme Kurulu Sekreteryası'na bilgi ve belge olarak sunulur.
- Gönüllülük esasına dayalı ve katılımcılığa açık grubun çalışma yöntemi kendi iradesindedir. Kayseri Kent Konseyi için esas olan üretimdir.

4 – Çalışma Gruplarının Oluşturulması:

Çalışma grupları; Kent Konseyi Genel Kurulu tarafından seçilecek en az 5 kişiden oluşur.

a) Genel Kurul Üyeleri,

b) Kayseri Valiliği tarafından her çalışma grubunun alanı ile ilgili önerilmesi halinde bir kamu görevlisi,

c) Kayseri Belediye Başkanlığı tarafından her çalışma grubuna önerilmesi halinde bir belediye görevlisi,

a) d) Kayseri'deki Üniversiteler tarafından her çalışma grubuna önerilmesi halinde bir akademisyen,

e) Kayseri'de bulunan sivil toplum kuruluşlarından; her çalışma grubuna önerilmesi halinde en az bir kişi.

f) Yazılı olarak Yürütme kuruluna başvuruda bulunan gönüllü Kayseri' li hemşeriler arasından; yürütme kurulu tarafından sıralaması yapılan ve Kent Konseyi Genel Kurulu tarafından kabul edilen kişiler çalışma grubunda yer alabilir.

YÖNLENDİRİCİ: Çalışma grubunu temsil eder, toplantıları yönetir ve alınan kararlarla ilgili olarak Yürütme Kurulunu bilgilendirir.

5– Çalışma Gruplarının Toplanma Şekli:

- Toplantı yeri, grupça belirlenir ve Yönlendirici tarafından duyurulur.
- Çalışma Grupları gerekli hallerde alt çalışma grupları oluşturabilirler.
- Toplantılar gündemli olarak yapılır.
- Gündemin 1. maddesi bir önceki toplantı kararlarının değerlendirilmesi, son gündem maddesi de bir sonraki toplantının tarihi ve yerinin belirlenmesidir.

6 – Çalışma Grubu Toplantılarına Katılım:

Çalışma Grubu toplantılarına geçerli özrü olmaksızın 3 kez katılmayan çalışma grubu üyesinin üyeliği düşer. Sayı 5 kişinin altına inmesi durumunda Yürütme Kurulu yeni üyeler belirler.

Ç) KENT KONSEYİ BAŞKANI:

- 1) Kent Konseyi Başkanı Genel Kurul tarafından seçilir. Kent Konseyi Başkanı'nın görev süresi, Yürütme Kurulu'nun görev süresiyle paralel olmak üzere ilk dönem için iki yıl, ikinci dönem için üç yıldır.
- 2) Kent Konseyi Başkanı'nın seçimi için ilk oylamada üye tam sayısının üçte iki ve ikinci oylamada üye tam sayısının salt çoğunluğu aranır. İkinci oylamada salt çoğunluk sağlanamazsa, bu oylamada en çok oy alan iki aday için üçüncü tur oylama yapılır. Üçüncü oylamada en fazla oyu alan aday, başkan seçilmiş olur.
- 3) Kent Konseyi Başkanı'nın seçimi, kent konseyinin ilk toplantısının birinci birleşiminde tamamlanır.
- 4) Kent Konseyi Başkanı'nın izin, hastalık ve başka bir sebeple görevi başında bulunmadığı hallerde, bu süre içinde kendisine yürütme kurulunun en yaşlı üyesi vekâlet eder.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 10: TOPLANTI VE GÖRÜŞME USULÜ

(1) Kent Konseyi organları, çalışma yönergelerinde belirlenen yer ve zamanlarda üye tam sayısının salt çoğunluğu ile olağan olarak toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oylamada eşitlik çıkması halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

(2) Genel Kurul, Yürütme Kurulu tarafından doğrudan veya 8 inci maddede öngörülen katılımcı sayısının üçte birinin yazılı teklifi üzerine olağan üstü toplantıya çağırılabilir.

MADDE 11: GÖRÜŞLERİN İLANI

Kent Konseyi Genel Kurulu'nca oluşturulan görüşler, Belediye Meclisi'nin ilk toplantısında değerlendirildikten sonra belediye tarafından Kent Konseyi'ne bildirilir ve uygun araçlarla kamuoyuna duyurulur.

MADDE 12: GENEL SEKRETERLİK

- a) Kent Konseyi Genel Sekreteri, Belediye Başkanı tarafından önerilen üç aday arasından Yürütme Kurulu tarafından seçilir.
- b) Kent Konseyi Genel Sekreteri, 6'ncı maddede belirtilen görevlerin yerine getirilmesini koordine eder. Meclisler, Çalışma Grupları ve benzeri yapılar arasındaki çalışma uyumunu ve koordinasyonu sağlar.
- c) Genel Sekreter, Kent Konseyi Başkanı'na ve Yürütme Kurulu'na karşı sorumludur. Kent Konseyi'nin iç işleyişini, yazışmalarını düzenler.

MADDE 13: SEKRETERYA HİZMETLERİ

- a) Kent Konseyi'nin sekretarya hizmetleri, Kayseri Büyükşehir Belediyesi tarafından önerilecek ve Yürütme Kurulu tarafından kabul edilecek görevliler tarafından yerine getirilir.
- b) Sekreter ya hizmetlerini yürüten personel, bu çalışmalarda Genel Sekreter'e karşı sorumludur.

MADDE 14: KAYSERİ KENT KONSEYİ'NİN MALİ YAPISI

Kayseri Büyükşehir Belediyesi kent konseylerine, bütçelerinde ödenek ayırmak suretiyle aynı ve nakdi yardım yapar ve destek sağlar.

MADDE 15: YÖNERGENİN UYGULANMASI

- a) Bu yönerge Genel Kurul'da kabul edilmesinden sonra yürürlüğe girer.
- b) İşbu yönerge 9 Sayfa, 15 maddeden ibaret olup, Kent Konseyi Yürütme Kurulu tarafından yürütülür.